

شیوهنامه اجرای برنامه برگزاری دوره‌های تربیت مدرس، معلم و مربی قرآن کریم در رشته‌های مختلف، سال ۱۴۰۳

۱- مقدمه (بیان مسأله، مستندات و ضرورت ها)

امر کادرسازی در هر برنامه فرهنگی بویژه آموزشی از زیرساختی‌ترین برنامه‌های بلندمدت و مهمی است که در افزایش کمی و کیفی نیروهای متعهد و متخصص، نقش به‌سزایی ایفا می‌کند. امر آموزش‌های قرآن نیز در سطوح مختلف عمومی و تخصصی نیازمند مربیان، معلمان، مدرسان، داوران و اساتیدی مجربی است تا بتوانند دوره‌های آموزش قرآن کریم را به نحو شایسته به انجام رسانده و نیروهای جوان، متعهد و متخصص را به جامعه قرآنی معرفی نماید.

۲- اهداف کلی

- ۱- شناسایی نیروهای مستعد و تربیت آن‌ها جهت تدریس در دوره‌های مختلف آموزش‌های معارفی و مهارتی قرآن کریم؛ با استفاده از ظرفیت‌های بومی استان‌ها
- ۲- استانداردسازی و هماهنگ کردن آموزش‌های قرآن کریم در سطح کشور و تعمیم روش‌های بدیع و انتقال مهارت‌های تدریس یکپارچه و نظام یافته قرائت قرآن در سطح کشور.
- ۳- تکمیل حلقه‌های آموزشی در راستای زمینه‌سازی و اجرای نظام جامع و هماهنگ آموزش قرآن کریم.
- ۴- شناسایی و تربیت ممتحنان آزمون‌های پایانی دوره‌های کادر متخصص و داوران مسابقات قرآن کریم.

۳- اهداف عملیاتی (کمی و کیفی)

- ۱- انتظار می‌رود دانش‌آموختگان دوره‌های کادر متخصص ضمن تعمیق ارتباط خود با قرآن کریم متناسب با رشته خود، با فنون و روش‌های نوین، علمی و تخصصی تدریس و آموزش تدبر، روخوانی و روانخوانی، تجوید، صوت و لحن، مفاهیم و حفظ قرآن کریم و همچنین دوره‌های سبک زندگی قرآنی، آشنایی و انس کودکان با قرآن و... آشنا شده و با همکاری سازمان دارالقرآن‌الکریم، نظامی یکپارچه و هماهنگ را در آموزش‌های عمومی و تخصصی قرآن کریم کشور به اجرا گذارند.
- ۲- آموزش ۵,۳۵۴ کادر آموزشی در رشته‌های مختلف

۴- چکیده طرح

تربیت کادر متخصص در این شیوه‌نامه شامل موارد زیر می‌شود:

- ۱- تربیت معلم تدبر در قرآن
- ۲- تربیت معلم سبک زندگی قرآنی (سطح ۱ و ۲)
- ۳- تربیت معلم طرح کلی اندیشه اسلامی
- ۴- تربیت معلم تجوید
- ۵- تربیت مدرس حفظ قرآن
- ۶- تربیت معلم حفظ قرآن
- ۷- تربیت معلم صوت و لحن،
- ۸- تربیت مدرس کودک
- ۹- تربیت مربی آشنایی و انس کودکان با قرآن
- ۱۰- تربیت معلم نهج البلاغه
- ۱۱- تربیت معلم صحیفه سجادیه
- ۱۲- تربیت ممتحن حفظ

پس از شناسایی و ثبت نام از افراد واجدالشرايط (براساس طرح تفصیلی مربوطه)، دوره‌های مذکور با حضور مدرسان مورد تأیید سازمان در استان‌ها یا به صورت متمرکز و یا منطقه ای برگزار می‌گردند.

۵- نقش واحدها، دستگاه‌ها و نهادها

ردیف	نام واحد	نقش
۱	معاونت آموزش و سنجش	مسئول راهبری و نظارت بر برنامه در ستاد
۲	اداره امور قرآنی استان	مسئول راهبری و نظارت بر برنامه در استان
۳	تشکل های قرآنی مردم نهاد	مجری طرح

۶- مراحل اجرایی و زمان بندی کلی

ردیف	مراحل اجرا	مسئول اجرا	زمان اجرا
۱	تعیین دوره تخصصی و سهمیه استانها	معاونت آموزش و سنجش	مرداد ۱۴۰۳
۲	تسهیم و ابلاغ حج عملیات مصوب	معاونت آموزش و سنجش	مرداد ۱۴۰۳
۳	شناسایی و ثبت نام از افراد توانمند	مؤسسه توانمند قرآنی	در طول سال
۴	تعیین استاد یا اساتید دوره، اخذ شناسه	مؤسسه توانمند قرآنی	قبل از شروع هر دوره
۵	برگزاری دوره های آموزشی	مؤسسه توانمند قرآنی	تابستان، زمستان و پاییز ۱۴۰۳
۶	برگزاری آزمون های پایانی	مؤسسه توانمند قرآنی	پایان هر دوره
۷	نظارت و ارزیابی و کنترل کیفی از دوره و آزمون پایانی	اداره امور قرآنی استان و سازمان دارالقران الکریم	در طول برگزاری دوره
۸	تهیه و ارسال گزارش به سازمان دارالقران الکریم	اداره امور قرآنی استان	پایان دوره

۷- شاخص های اجرای برنامه

شاخص های اجرای برنامه اعم از چگونگی ثبت نام و آزمون ورودی، نحوه انتخاب مدرس دوره و همچنین آزمون های پایانی به طور مفصل در ذیل طرح های تفصیلی مجزا بیان شده است.

۸- ملاحظات اجرایی (نکات مهم، مقررات عمومی و ضوابط خاص)

توجه به نکات اجرایی دوره مطابق مفاد طرح های تفصیلی، ضروری می باشد. اهم این موارد در زیر اشاره می گردد :

- ۱- رعایت شرایط ورودی شرکت کنندگان.
- ۲- اخذ شناسه دوره قبل از آغاز آن.
- ۳- توجه در انتخاب مدرسان دوره که افرادی مسلط به مباحث علمی و عملی آموزش رشته مرتبط و همچنین متخلق به اخلاق قرآنی باشند.
- ۴- استمرار در تشکیل کلاس ها در طول سال.
- ۵- رعایت دقیق ساعات، منابع و بودجه بندی آموزشی دوره.
- ۶- توجه به استانداردها و امکانات آموزشی مناسب برگزاری دوره و همچنین تأمین ابزارهای تشویقی و انگیزشی برای متعلمان.

۹- نحوه هزینه کرد و نرخنامه

«حجم عملیات» و «هزینه واحد» بر اساس:

- ۱- تفاهم نامه های ابلاغی سازمان دارالقرآن الکریم در سال ۱۴۰۳
- ۲- آیین نامه نحوه هزینه کرد اعتبارات قرآنی استان ها ۱۴۰۳

۱۰- نحوه ارائه گزارش عملکرد

فهرست اسامی فراگیران بر اساس فرمهای اطلاعات تفصیلی کلاس ها با ذکر مشخصات کامل، شماره تماس و نمرات پایان دوره	عناوین اطلاعات مورد نیاز
طبق مفاد طرح تفصیلی	عناوین مستندات و ضوابط مورد نیاز
گزارش تشکیل کلاس و گزارش پایانی تا پایان اسفند ماه ۱۴۰۳	زمان ارائه گزارش